

Norint užregistruoti projekto savininką (paskyra verslui) visų pirma Jūs turite užsiregistruoti, kaip fizinis asmuo;

- Registruojantis būtinai nurodykite savo teisingus asmens duomenis (vardas, pavardė, asmens kodas).
- Užsiregistravus, turite patvirtinti tapatybę, Jums bus aktyvuota fizinio asmens Profitus piniginė.

Atlikus visus minėtus veiksmus, galite pridėti projekto savininką.

1 Prisijunkite prie savo fizinio asmens paskyros;

2 Viršuje paspauskite ant savo vardo ir pavardės;



3 Spauskite „Profilis“;



4 Lentelėje „Pridėti juridinį asmenį“, spauskite „Projekto savininkas“;

Pridėti juridinį asmenį

Pasirinkite juridinio asmens paskyros tipą

Projekto savininkas

Investuotojas

5 Atsidariusiame lange įveskite savo įmonės duomenis;

***Įmonės duomenys turi būti pateikti pagal Registrų centre įregistruotus įmonės rekvizitus ir sutapti su įmonės rekvizitais nurodytais <https://rekvizitai.vz.lt>**

Pridėti įmonę

Įmonės pavadinimas

Įmonės kodas

PVM mokėtojo kodas

Įmonės steigimo data

Įmonės veikla

Įmonės dydis

Įmonės dydis

El. paštas

Tel. nr.

+370

Rezidavimo, mokesčių mokėjimo, valstybė

Rezidavimo, mokesčių mokėjimo, valstybė

Gatvė (registruota gyvenamoji vieta)

Namo/Buto numeris (registruota gyvenamoji vieta)

Miestas (registruota gyvenamoji vieta)

Kontaktinis adresas sutampa su buveinės adresu

Įmonės vadovo duomenys

Asmens atstovavimo teisė

Direktorius

6 Puslapio apačioje esančioje lentelėje „Dokumentai“, galite įkelti šiuos dokumentus:

- Įstatai, nuostatai
- Direktorius paskyrimas (JAR išrašas)
- ...

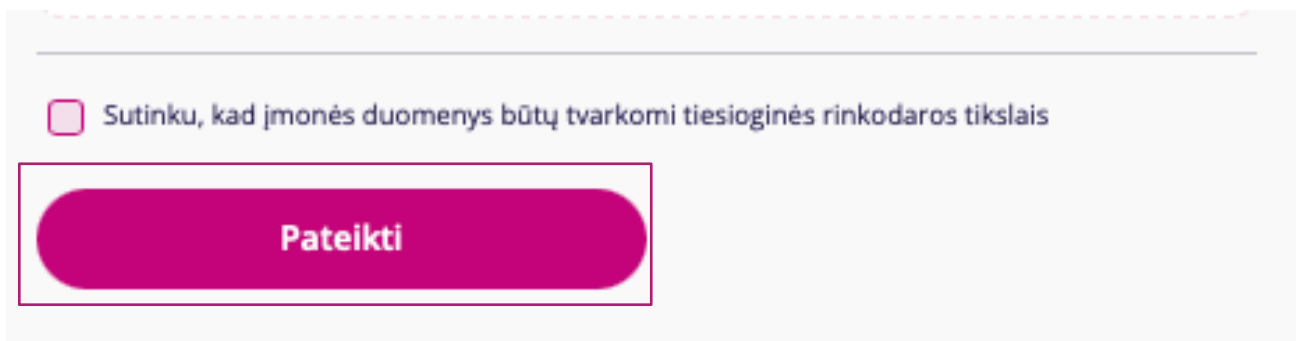


Dokumentai

Laisvai įkeliami dokumentai, įgaliojimai, valdybos sprendimai, įstatai įmonės, įmonės paskutinių metų finansinės ataskaitos ar kt.

Įkelti failą - arba - Pasirinkti failą

7 Spauskite „Pateikti“ ;



Sutinku, kad įmonės duomenys būtų tvarkomi tiesioginės rinkodaros tikslais

Pateikti

8 Pateikus dokumentus, Jūsų įmonės duomenys yra perduodami teisės skyriui patikrinimui ir paskyra aktyvuojama per 2 d. d.